

Veuillez remplir le formulaire dans son intégralité et retourner la demande minimum 4 semaines avant la date de l'événement aux adresses suivantes : **christophe.nesser@kopstal.lu** et **communication@kopstal.lu** Toute demande incomplète ne pourra être traitée dans les délais.

Locataire

☐

Association locale

☐

Commission

☐

Particulier

☐

Société

Nom (association / commission / particulier / société) : _____

Responsable : _____

Adresse N°: _____ Rue: _____

Code postal : _____ Localité: _____

Téléphone : _____ E-mail : _____

Manifestation

Date : ____ / ____ / ____ Jour de la semaine _____

De ____ h ____ à ____ h ____

Description de la manifestation : _____

Salle demandée

Mairie - Kopstal (uniquement commissions)

☐ Salle de mariage

Kulturhaus - Kopstal

☐ Rez-de-chaussée

☐ 1er étage

☐ Salle de réunion (2ème étage)

Hall multisport - Bridel

☐ Hall sportif

☐ Vestiaires et douches

☐ Salle de régie

Nouveau hall sportif - Bridel

☐ Hall sportif

☐ 1/3

☐ 2/3

☐ 3/3

☐ Salle des miroirs

☐ Buvette

☐ Vestiaires et douches

Demandes supplémentaires :

☐ Nuit blanche : _____

☐ Tombola de salle : _____

☐ Vin d'honneur | Nombre de personnes : _____

☐ Horaire : de ____ h ____ à ____ h ____

Mobilier et équipement :

- ☐ Chaises : _____
- ☐ Tables : _____
- ☐ Micro : _____
- ☐ Écran : _____
- ☐ Beamer: _____

- ☐ Machine à café
- ☐ Pupitre
- ☐ Lave-vaisselle
- ☐ Remorque frigorifique
- ☐ Stéréo

Verres et couverts :

- ☐ Assiettes : _____
- ☐ Assiettes creuses : _____
- ☐ Assiettes dessert : _____
- ☐ Verres à bière : _____
- ☐ Verres à champagne : _____

- ☐ Verres à vin : _____
- ☐ Verres softdrinks : _____
- ☐ Tasses à café : _____
- ☐ Tireuse à bière

En fixant la date, le jour et l'heure, veuillez, pour des raisons d'organisation, prendre en considération le temps indispensable pour la mise en place et le démontage du matériel. **Afin d'assurer une réutilisation immédiate des installations, la remise en place du mobilier et le nettoyage de toutes les installations utilisées** (salle, buvette, installations de la cuisine, etc..) incombent à l'organisateur.

Tarifs :	Kulturhaus	Salle polyvalente	Hall multisport	Nouveau hall sportif
Association locale et commission	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Société et particulier	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €
Les locations de verres et couverts sont facturées forfaitairement au prix de				50,00 €

_____, le _____ 20....
(lieu) (date) (signature)

Réservé à l'administration

Accordé de la part du bourgmestre :	Kopstal, le

Copie transmise pour information et suites voulues à :

- ☐ Service technique ☐ Service hygiène ☐ Police Strassen ☐ Gérant boissons

» Veuillez remplir le formulaire dans son intégralité et retourner la demande minimum 4 semaines avant la date de l'événement aux adresses suivantes : christophe.nesser@kopstal.lu et communication@kopstal.lu Toute demande incomplète ne pourra être traitée dans les délais.