Koplescht
Briddel

Location de salle
Demande de location (1/1)

☐ Association ☐ Commission ☐ Particulier ☐ Société

Association / Commission / Société : .....

Responsable : .....

Adresse : ..... Localité : .....

Tél. : ..... Email : .....

Date de la manifestation :

Date : / /	Jour :	**Nature de la manifestation :**
de h	à h	

Centre Wirtspesch (Kopstal) :

- ☐ Salle polyvalente (Wirtspesch)
- ☐ Salle de réunion (1er étage)
- ☐ Salle de classe (1er étage) (Salle 04)
- ☐ Scène du Wirtspesch
- ☐ Vestiaire de scène
- ☐ Douches
- ☐ Buvette

Salle polyvalente (Bridel) :

- ☐ Salle

Kulturhaus (Kopstal) :

- ☐ Salle de réunion (2e étage)
- ☐ Rez-de-chaussée
- ☐ 1er étage

Hall multisports (Bridel) :

- ☐ Hall sportif
- ☐ Vestiaires et douches
- ☐ Salle de régie

Mobilier et équipement :

- ☐ Chaises : .....
- ☐ Tables : .....
- ☐ Micro : .....
- ☐ Panneaux d'exposition : .....
- ☐ Pupitre
- ☐ Lave-vaisselle
- ☐ Machine à café

Autres demandes :

- ☐ Nuit blanche :
- ☐ Tombola de salle :
- ☐ Vin d'honneur : Nbre de personnes : .....

Horaire : de ..... à .....

Verres et couverts :

- ☐ Assiettes : .....
- ☐ Assiettes creuses : .....
- ☐ Assiettes dessert: .....
- ☐ Tireuse à bière
- ☐ Verres à Bière : .....
- ☐ Verres à champagne : .....
- ☐ Verres à vin : .....
- ☐ Verres softdrinks : .....
- ☐ Tasses à café : .....

Koplescht
Briddel

Location de salle
Demande de location (2/1)

En fixant la date, le jour et l'heure, veuillez, pour des raisons d'organisation, prendre en considération le temps indispensable pour la mise en place et le démontage du matériel.
Afin d'assurer une réutilisation immédiate des installations, la remise en place du mobilier et le nettoyage de toutes les installations utilisées (salle, buvette, installations de la cuisine, etc..) incombent à l'organisateur.

Tarifs :

	Wirtspesch	Kulturhaus	Salle Polyvalente	Hall multisport
Association :	0 €	0 €	0 €	0 €
Commission :	0 €	0 €	0 €	0 €
Particulier :	125 €	125 €	125 €	125 €
Société :	125 €	125 €	125 €	125 €
Les locations de verres et couverts sont facturées forfaitairement au prix de				50 €

Date et signature du responsable :

Vu et retourné pour accord	Kopstal, le
Le bourgmestre :	

Copie transmise pour information et suites voulues à :

☐ Service technique ☐ Service hygiène ☐ Police Strassen ☐ Gérant boissons